	Dokumentnamn:	
	ELEVER I BEHOV AV SÄRSKILT STÖD	
	Berörd verksamhet:	
	Alsalam Grundskola F – 9 och fritidshem	
Upprättad av:	Godkänd av:	Giltigt från:
Rektor mso	Huvudmannen	2017-08-28

ELEVER I BEHOV AV SÄRSKILT STÖD

Elever i behov av särskilt stöd har enligt styrdokumenterna rättighet att få det stöd de behöver för sin skolgång och utveckling. I Lgr-11 kan vi läsa ”Läraren ska i samarbetet särskilt uppmärksamma elever i behov av särskilt stöd”. (sid. 16)

”Alla som arbetar i skolan ska uppmärksamma och stödja elever i behov av särskilt stöd”. (sid. 14). Därför är det av stor betydelse att vi på Alsalamskolan uppmärksammar och utreder behov av stöd samt planerar, genomför och följer upp olika insatser. Alsalamskolans personal arbetar kontinuerligt med att utvidga förståelsen för elever i behov av särskilt stöd genom att ha ett gemensamt synsätt/förhållningssätt. Det är då mycket viktigt att vi ser på våra elever utifrån ett helhetsperspektiv, dvs. på individ, grupp och skolnivå. (Se bilaga 1 och 2).

För att förebygga att behov av särskilt stöd uppstår, pågår arbete i de olika enheterna utifrån våra elevers behov och förutsättningar. Rektor har tillsammans med personalrepresentanter och elevhälsoteamet arbetat fram en ny elevhälsoplan som stöd för i arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd. Arbetsrollerna i elevhälsoteamet har förtydligats och kommunicerats ut till alla lärare. Mall för uppdrag är framtagen där det tydligt framgår: Uppdrag, ansvar och uppföljning finns med.

Specialpedagogen handleder lärarna i den nya elevstödsprocessen, bla i utformningen av extra anpassningar de kan ge eleverna samt hur de skall dokumentera och utvärdera dessa.

Genom den nya elevhälsoplanen ska rutinerna för ärendegången för elever i behov av särskilt stöd bli tydligare.

Specialpedagogen har under augusti fått överlämning av tidigare specialpedagog och säkerställt att utredningar och beslut följer givna riktlinjer och kompletterat så har behövts.


Den planerade arbetsgången gällande hur vi upptäcker och hur vi arbetar kring elever i behov av särskilt stöd:

Om klasslärare/vårdnadshavare/annan pedagogisk personal uppmärksammar att en elev har svårigheter i skolan (t.ex. riskerar att inte utvecklas i riktning mot kunskapsmålen i läroplanen), kallar skolan till samtal. (Klasslärare/mentor har tidigare diskuterat problemet med arbetslaget, om arbetssätt, bemötande, grupperingar m.m.)

Närvarande vid samtalet är mentor, undervisande lärare, vårdnadshavare, eventuellt elev samt specialpedagogisk personal. Mentor ansvarar för mötet. Mötets syfte: Hur hjälps vi åt och går vidare? I första hand ges stödinsatsen i form av extra anpassningar som bör dokumenteras.

Som stöd använder vi Skolverkets allmänna råd: ”Arbete med extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram”, 2014. Rektor och elevhälsoteamet har även gjort en lokal version att använda som stöd. *Se bilaga:*

Det måste inte fattas något formellt beslut om denna form av stödinsats. (t.ex. extra färdighetsträning, individuella genomgångar, muntliga prov, särskild placering i klassrummet,

	Dokumentnamn:	
	ELEVER I BEHOV AV SÄRSKILT STÖD	
	Berörd verksamhet:	
	Alsalam Grundskola F – 9 och fritidshem	
Upprättad av:	Godkänd av:	Giltigt från:
Rektor mso	Huvudmannen	2017-08-28

digital teknik och extra resurshjälp) Om inte detta hjälper kan eleven vara i behov av särskilt stöd och då ska en utredning göras av mentor. Till detta har en rutin skapats med en särskild blankett:

Se bilaga: Blankett: Utredning och pedagogisk bedömning av elevs behov av särskilt stöd.

Om utredningen visar att eleven är i behov av särskilt stöd skall ett åtgärdsprogram utarbetas. Även där har en särskild blankett utformats.

Se bilaga: Blankett: Beslut om åtgärdsprogram för en elev i behov av särskilt stöd. Denna blankett ska undertecknas av rektor.

Uppföljningsmöte anges och bör vara inom rimlig tid. Samtliga berörda får en kopia av åtgärdsprogrammet. All dokumentation samlar specialpedagogen/specialläraren och förvarar i ett låst dokumentaskåp.

Originaldokumentet skickas vidare till huvudmans expedition för att diarieföras.

Uppföljningsmöte följer samma rutiner.

Om de åtgärder som planerats inte haft önskad effekt, ska skolans EHT kopplas in. Närvarande vid EHT-möte är rektor, skolsköterska, vårdnadshavare, elev, mentor, specialpedagogisk personal och ev. annan yrkesgrupp t.ex. skolans psykolog. Mötet ska hållas i så liten grupp som möjligt för att värna om elevens integritet.

Mentor och specialpedagogen/specialläraren ansvarar för en nulägesrapport. Stor vikt ska läggas vid att se hela elevens situation både på individ, klass och skolnivå.

Rektor ansvarar för mötet. De beslutade åtgärderna, med uppföljningsdatum skrivs i ett protokoll. Rektor ansvarar för att protokoll förs och arkiveras på skolan. Originallet skickas in för diarieföring av specialpedagogen/specialläraren.


ELEVVÅRDSPERSONAL:

Rektor har det yttersta ansvaret för elever som behöver särskilt stöd. Skolläkare/Skolsköterska arbetar med elevernas fysiska och psykiska hälsa. Skolsköterskan är på skolan 20 tim/veckan och har kontinuerlig kontakt med många elever i behov av särskilt stöd och deras föräldrar.

Skolpsykolog handleder, stödjer och hjälper till att utveckla skolans arbete med att skapa bättre förutsättningar för elever i behov av särskilt stöd. Vid behov gör psykologen individuella elevutredningar. Skolpsykologen deltar regelbundet en gång i månaden på elevhälsoteamets möten.

Specialpedagog arbetar för att undanröja hinder för inläring. Specialpedagogiken skall vara ett komplement till den ordinarie undervisningen för att så många elever som möjligt ska nå läroplanens kunskapskrav. (Kartlägger, analyserar och bedömer elevers hjälpbehov.)

Specialpedagogisk personal har kontinuerlig kontakt med elever i behov av särskilt stöd och deras föräldrar.

	Dokumentnamn:	
	ELEVER I BEHOV AV SÄRSKILT STÖD	
	Berörd verksamhet:	
	Alsalam Grundskola F – 9 och fritidshem	
Upprättad av:	Godkänd av:	Giltigt från:
Rektor mso	Huvudmannen	2017-08-28

Även SVA lärare som arbetar med de elever som har ett annat modersmål än svenska, för att de så snabbt som möjligt ska kunna tillgodogöra sig undervisningen i klassrummet har en viktig roll.

Elevassistent/Resursperson arbetar stödjande utifrån speciell arbetsplan/arbetsbeskrivning för elever i behov av särskilt stöd.

Alsalamskolans arbetssätt:

För att kunna utnyttja skolans resurser och fördela särskilt stöd på bästa sätt är det viktigt att all pedagogisk personal har ett flexibelt arbetssätt. (Schemaändringar, grupperingar, studietechnik m.m.)

Årlig screening genomförs av elevernas läs- och skrivutveckling bl.a. som underlag/stöd för specialpedagogens fortsatta arbete med elever i behov av särskilt stöd.

Det är också av stor betydelse att all personal som elever i behov av särskilt stöd kommer i kontakt med, samarbetar. Elever i behov av särskilt stöd behöver känna att det finns en struktur i skolarbetet.

Ett bra samarbete med vårdnadshavarna är också naturligtvis mycket viktigt. Utvecklingssamtal ska ske regelbundet, då kan åtgärdsprogram upprättas och utvärderas kontinuerligt.

Hur det är planerat att skolan skall arbeta med EXTRA ANPASSNINGAR OCH SÄRSKILT STÖD (åtgärdsprogram):

Utgångspunkten där detta anges är:

Skollagen (2010:800) 3. Kap. Barns och elevers utveckling mot målen.

Utredning 8 § Om det inom ramen för undervisningen eller genom resultatet på ett nationellt prov, genom uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås, trots att stöd har getts i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen, ska detta anmälas till rektorn.

Detsamma gäller om det finns särskilda skäl att anta att sådana anpassningar getts i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen, ska detta anmälas till rektorn. Detsamma gäller om det finns särskilda skäl att anta att sådana anpassningar inte skulle vara tillräckliga. Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds.

Behovet av särskilt stöd ska även utredas om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation. Samråd ska alltid ske med elevhälsan. Om en utredning då visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska han eller hon skyndsamt också få sådant stöd. Ett åtgärdsprogram ska utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Av programmet ska behovet av särskilt stöd och hur det ska tillgodoses framgå. Av programmet ska det också framgå när åtgärderna ska följas upp och utvärderas och vem som är ansvarig för uppföljningen respektive

	Dokumentnamn:	
	ELEVER I BEHOV AV SÄRSKILT STÖD	
	Berörd verksamhet:	
	Alsalam Grundskola F – 9 och fritidshem	
Upprättad av:	Godkänd av:	Giltigt från:
Rektor mso	Huvudmannen	2017-08-28

utvärderingen. Eleven och elevens vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta när ett åtgärdsprogram utarbetas.

Åtgärdsprogrammet beslutas av rektorn. Om beslutet innebär att särskilt stöd ska ges i en annan elevgrupp eller enskilt enligt 11 § eller i form av anpassad studiegång enligt 12 § får rektorn inte överlåta sin beslutanderätt till någon annan.

Om en utredning enligt 8 § visar att eleven inte behöver särskilt stöd, ska rektorn eller den som rektorn har överlåtit beslutanderätten till i stället besluta att ett åtgärdsprogram inte ska utarbetas.

Vi utvärderar handlingsplanen ”Elever i behov av särskilt stöd” en gång per läsår i december och juni.

Sammanställande: Rektor.

ALSALAMSKOLANS FÖRHÅLLNINGSSÄTT ANGÅENDE ELEVER I BEHOV AV SÄRSKILT STÖD

Ge eleven en chans att visa sina starka sidor,

Använda sin berättarkonst,

Tala tydligt och förklara svåra ord,

Aldrig tvinga en lässvag elev till oförberedd högläsning,

Skriva tydligt på tavlan/ ge anteckningar i pappersform,

Jobba med alternativa redovisningsformer: bild, drama, musik m.m.,

Försöka ge eleven en lugn arbetsmiljö,

Förvarna i mycket god tid om läxor och prov,

Skriva prov vid datorn,

Låta någon läsa provet högt,


Låta eleven besvara provet muntligt,

Ge eleven extra tid,

Om möjligt kan eleven få egna läroböcker för att kunna göra understrykningar i texten,

Placera eleven nära läraren så att det är lättare att fråga om något är oklart (om eleven så önskar),

Vid prov rättas inte stavfel, det är faktainnehållet som ska bedömas

	Dokumentnamn:	
	ELEVER I BEHOV AV SÄRSKILT STÖD	
	Berörd verksamhet:	
	Alsalam Grundskola F – 9 och fritidshem	
Upprättad av:	Godkänd av:	Giltigt från:
Rektor mso	Huvudmannen	2017-08-28

KOMPENSATORISKA HJÄLPMEDEL SOM FINNS PÅ ALSALAMSKOLAN

- Tillgång till läromedel från Inläsningstjänst
- Läromedel med anpassade texter
- CD med skönlitterära texter/Talböcker
- Förlängd tid vid prov
- Möjlighet till muntliga prov
- Anteckningshjälp (kopior)
- Individuell planering/läxor/arbetsuppgifter
- Läslinjal
- Överstrykningspennor
- Hörselkåpa

KOMPENSATORISKA HJÄLPMEDEL SOM FINNS PÅ ALSALAMSKOLAN

(forts)

- Dator/Ipad med olika träningsprogram
- Rättstavningsprogram på datorerna
- Stöd i studieteknik
- Alla elever har tillgång till egen dator (år 1-9)
- Tillgång till Ipad i de praktiska ämnena och i förskoleklassen.
- Digitala läromedel
- Olika former av Appar