



Rutin vid ogiltig frånvaro/hög frånvaro



Alsalamskolan 2021/2022

Rutin ogiltig frånvaro/hög frånvaro

Mentor ringer hem efter tre tillfällen med olovlig frånvaro under en termin och uttrycker oro. Mentor kontrollerar veckovis vilka elever som har över 15% frånvaro senaste terminen samt under läsåret som helhet. Därefter kontaktas elevernas vårdnadshavare och utifrån det som framkommer beslutar elevhälsoteamet vilka familjer som kallas till möte med i första hand skolhälsovården. Vid fortsatt hög frånvaro görs en anmälan till elevens hemkommun och vid särskilda skäl görs orosanmälan till socialtjänsten.

Vårdnadshavaren ska meddelas samma dag som eleven är olovligt frånvarande från lektion. Detta sker automatiskt via SchoolSoft. I annat fall bör det ske genom exempelvis telefonsamtal eller e-postmeddelande om mentor försäkrat sig om att detta når vårdnadshavarna.

Steg 1

Vid 15% frånvaro ska mentor samtala med eleven samt kontakta vårdnadshavare via telefon eller mejl alternativt träffas fysiskt i ett möte.

- Vilka är de bakomliggande orsakerna till den olovliga frånvaron?
- Vilka blir konsekvenserna för elevens studier?
- Vad gör skola/elev/vårdnadshavare för att få slut på den olovliga frånvaron?
- Mentor upplyser att man vid 18% frånvaro anmäler detta till EHT som kontaktar familjen.
- EHT meddelas genom tjänsteanteckning från genomfört samtal.

Steg 2

Vid 18% frånvaro informerar mentor EHT. EHT kallar till ett möte med vårdnadshavare och elev. Rektor beslutar om anmälan till elevens hemkommun och om orosanmälan till socialtjänsten ska göras och/eller om åtgärdsprogram ska upprättas.

Även elever med hög anmäld frånvaro riskerar att lyckas sämre i skolan.

Anmälningsskyldighet till socialtjänsten

Enligt socialtjänstlagens 14:e kapitel har skolan och alla som arbetar i skolan skyldighet att skyndsamt anmäla till socialnämnden om barn far eller misstänks fara illa.

I praktiken formuleras i regel orosanmälningarna av skolsköterska, specialpedagog eller skolkurator och undertecknas av rektor. Anmälan görs via särskilt formulär där bland annat elevens namn, födelsedata, adress och uppgifter om vårdnadshavare anges. Anmälan ska även innehålla namn på ansvarig personal som kan kontaktas vid behov.

I möjligaste mån ska vårdnadshavare och elev i de högre årskurserna underrättas innan anmälan görs, **dock med undantag för situationer där det finns misstanke om misshandel eller sexuella övergrepp i hemmet.**

Sekretess

Samma tystnadsplikt gäller i samband med såväl elevhälsomöte som arbetsenhetens elevhälsoarbete, d.v.s. att det som avhandlas/beslutas under sammanträdena får föras vidare endast till dem som är direkt berörda av beslutet. Detta såvida det inte står klart att uppgiftens röjande kan vara till men för eleven eller någon honom närstående. En god tumregel är att samråda med berörda vårdnadshavare och berörd elev om vilken information och hur informationen får spridas.